

# **ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК**

## **Краткое руководство пользователя (дополнение)**

по работе с функционалом единой информационной системы в сфере закупок в версии 9.0 в части процессов регистрации и аккредитации участников закупок

Документ составлен на 13 листах

Москва, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация.....	3
2. Порядок регистрации НОВЫХ участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок.....	3
2.1. Регистрация физического лица РФ или индивидуального предпринимателя РФ в качестве участника закупок в ЕИС.....	4
2.2. Регистрация юридического лица РФ в качестве участника закупок в ЕИС	5
2.3. Регистрация юридического лица иностранного государства в качестве участника закупок в ЕИС.....	6
2.4. Регистрация аккредитованного филиала или представительства юридического лица иностранного государства в качестве участника закупок в ЕИС.	8
2.5. Регистрация физического лица или индивидуального предпринимателя иностранного государства в качестве участника закупок в ЕИС .....	9
2.6. Регистрация филиала юридического лица РФ в качестве участника закупок в ЕИС .....	11
3. Порядок регистрации представителей участника закупок, зарегистрированного в ЕИС участника закупок.....	12

## **1. АННОТАЦИЯ**

Настоящий документ является дополнением к руководству пользователя «Личный кабинет участника закупок» и описывает процесс регистрации в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и аккредитации участников закупок.

Правила регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 № 1752 (далее – постановление Правительства РФ № 1752).

## **2. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НОВЫХ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК В ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК**

Обращаем внимание, что осуществление действий в процессе регистрации участников закупок в едином реестре участников закупок от имени юридических, возможно как руководителем юридического лица так и уполномоченным лицом.

Руководитель - лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, сведения о котором содержатся в ЕГРЮЛ.

Уполномоченное лицо - лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица или лицо, которое уполномочено им на совершение соответствующих действий.

Для регистрации нового участника закупок в ЕИС, представитель участника закупок, являющийся руководителем организации или физическое лицо/индивидуальный предприниматель, (далее - Руководитель), организация, а также все уполномоченные лица данной организации должны быть предварительно зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее – ЕСИА).

Для перехода на страницу регистрации участника закупок в ЕИС в открытой части ЕИС необходимо перейти по ссылке «Личный кабинет» и выбрать пункт «Личный кабинет участника закупок». После чего отобразится сообщение о технических требованиях и необходимых условиях работы в личном кабинете участника закупок в ЕИС. По нажатию на кнопку «Продолжить работу» происходит автоматический переход на страницу авторизации в ЕСИА.

После успешной аутентификации Руководителя в ЕСИА осуществляется автоматический переход в ЕИС, проверка типа учётной записи пользователя из ЕСИА и, в случае прохождения проверки, становится доступна регистрация участника закупок в ЕИС.

На открывшейся форме регистрации необходимо выбрать пункт «Регистрация нового участника закупок». При нажатии на кнопку «Регистрация нового участника

закупок» осуществляется проверка наличия связанных с пользователем организаций из данных ЕСИА и открывается форма выбора типа участника закупок для регистрации. Необходимо выбрать один из следующих типов участников закупок:

- Физическое лицо, индивидуальный предприниматель,
- Юридическое лицо РФ,
- Филиал юридического лица РФ,
- Аккредитованный филиал или представительство иностранного юридического лица,
- Юридическое лицо иностранного государства.

## **2.1. Регистрация физического лица РФ или индивидуального предпринимателя РФ в качестве участника закупок в ЕИС**

При выборе типа участника закупок для регистрации в ЕИС «Физическое лицо, индивидуальный предприниматель» отображается уведомление с запросом на подтверждение регистрации физического лица (далее – ФЛ) или индивидуального предпринимателя (далее – ИП). Для продолжения регистрации в качестве участника закупок в ЕИС с типом ФЛ или ИП необходимо подтвердить выбранный тип регистрации нажав кнопку «Да».

На данном этапе в ЕИС осуществляется проверка пользователя (на основании данных о пользователе из ЕСИА) и проверка сертификата ключа ЭП. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Для регистрации участника закупок в качестве ФЛ или ИП необходимо установить соответствующий признак на форме регистрации «Участник закупок (физическое лицо РФ)» или «Участник закупок (Физическое лицо РФ, являющееся индивидуальным предпринимателем)».

Часть сведений об участнике закупки формируется в ЕИС автоматически на основании информации, содержащейся в ЕСИА, в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) и в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещаемого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа, в порядке, предусмотренном статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2007, № 31, ст. 4006; 2016, № 1, ст. 28, № 27, ст. 4198) (далее – Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства).

Необходимо заполнить все обязательные поля, а также приложить документы, предусмотренные требованиями постановления Правительства Российской Федерации, № 1752.

После заполнения всех обязательных полей и нажатия на кнопку «Зарегистрировать» осуществляются форматно-логические контроли введенных данных. При успешном прохождении контролей отображается окно для подписания и размещения информации в Едином реестре участников закупок (далее – ЕРУЗ). После подписания

электронной подписью (далее – ЭП) на форме размещения информации и документов об участнике закупки осуществляется регистрация участника закупок в ЕИС, с включением информации об участнике закупки в ЕРУЗ. Зарегистрированному участнику закупки присваивается уникальный номер реестровой записи, а также осуществляется автоматическая отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Об успешной регистрации в ЕИС в качестве участника закупок свидетельствует информационное сообщение.

## **2.2. Регистрация юридического лица РФ в качестве участника закупок в ЕИС**

При выборе типа участника закупок для регистрации в ЕИС «Юридическое лицо РФ» отображается уведомление с запросом на подтверждение регистрации юридического лица РФ (далее – ЮЛ РФ). Для продолжения регистрации в качестве участника закупок в ЕИС с типом ЮЛ РФ необходимо подтвердить выбранный тип регистрации нажав кнопку «Да».

На данном этапе в ЕИС осуществляется проверка пользователя (на основании данных о пользователе из ЕСИА) и проверка сертификата ключа ЭП. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Регистрация ЮЛ РФ должна осуществляться лицом, имеющего право без доверенности действовать от имени ЮЛ РФ. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Форма регистрации ЮЛ РФ в качестве участника закупок в ЕИС содержит вкладки:

- Регистрация нового участника закупок,
- Регистрация в качестве представителя участника закупок, зарегистрированного в ЕИС,
- Регистрация других представителей участника закупок.

Вкладка «Регистрация участника закупок» содержит информацию о ЮЛ РФ.

Вкладка «Регистрация представителя участника закупок» содержит информацию о лице, осуществляющем регистрацию участника закупок в ЕИС.

Вкладка «Регистрация других представителей участника закупок» содержит информацию о списке представителей участника закупок и формируется на основе сведений из ЕСИА о присоединенных к организации пользователях.

Часть сведений об участнике закупки формируется в ЕИС автоматически на основании информации, содержащейся в ЕСИА, в едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) и в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

Необходимо заполнить все обязательные поля, а также приложить документы, предусмотренные требованиями постановления Правительства Российской Федерации №

1752, а также наделить уполномоченных лиц данной организации правами действовать от имени ЮЛ РФ.

После осуществления выбора представителей организации, подлежащих регистрации в ЕИС и назначения им необходимых полномочий, и нажатия кнопки «Зарегистрировать» осуществляются форматно-логические контроли введенных данных на всех вкладках.

При успешном прохождении контролей отображается одна из форм:

- в случае если не инициирована регистрация других представителей участника закупок – отображается форма для подписания и размещения информации в ЕРУЗ,

- в случае если инициирована регистрация других представителей участника закупок – отображается форма для одновременного подписания и размещения информации в ЕРУЗ и размещения информации о регистрации пользователей участника закупок.

После подписания ЭП на форме размещения информации и документов об участнике закупки осуществляется регистрация участника закупок в ЕИС и ее пользователей, с включением информации об участнике закупки в ЕРУЗ. Зарегистрированному участнику закупки присваивается уникальный номер реестровой записи, а также осуществляется автоматическая отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Об успешной регистрации в ЕИС в качестве участника закупок свидетельствует информационное сообщение.

### **2.3. Регистрация юридического лица иностранного государства в качестве участника закупок в ЕИС**

При выборе типа участника закупок для регистрации в ЕИС «Юридическое лицо иностранного государства» отображается уведомление с запросом на подтверждение регистрации юридического лица иностранного государства (далее – ЮЛ ИН). Для продолжения регистрации в качестве участника закупок в ЕИС с типом ЮЛ ИН необходимо подтвердить выбранный тип регистрации нажав кнопку «Да».

#### **2.3.1. Регистрация ЮЛ ИН, уполномоченное лицо которого имеет квалифицированную электронную подпись**

В случае, когда уполномоченное лицо ЮЛ ИН имеет квалифицированную электронную подпись, полученную в удостоверяющем центре, аккредитованном Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – КЭП), до регистрации в ЕИС уполномоченное лицо предварительно выполняет регистрацию и подтверждение учетной записи в ЕСИА.

Перед прохождением регистрации в ЕИС выполняется автоматическая идентификация и аутентификация уполномоченного лица ЮЛ ИН в ЕСИА.

Далее осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Форма регистрации ЮЛ ИН в качестве участника закупок в ЕИС содержит вкладки:

- Регистрация нового участника закупок,

- Регистрация в качестве представителя участника закупок.

Вкладка «Регистрация участника закупок» содержит информацию о ЮЛ ИИ.

Вкладка «Регистрация представителя участника закупок» содержит информацию о лице, осуществляющем регистрацию участника закупок в ЕИС.

Необходимо заполнить все обязательные поля и приложить документы, предусмотренные требованиями постановления Правительства Российской Федерации № 1752.

После заполнения всех обязательных полей и нажатия на кнопку «Зарегистрировать» осуществляются форматно-логические контроли введенных данных, а также контроль значения «Страна или территория регистрации (инкорпорации)». Если в поле указано государство или территория, включенная в утверждаемый в соответствии с пп. 1 п. 3 ст. 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (офшорная компания), то регистрация будет заблокирована.

При успешном прохождении контролей отображается окно для подписания и размещения информации в ЕРУЗ. После подписания ЭП на форме размещения информации и документов об участнике закупки осуществляется регистрация участника закупок в ЕИС, с включением информации об участнике закупки в ЕРУЗ. Зарегистрированному участнику закупки присваивается уникальный номер реестровой записи, а также осуществляется автоматическая отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Об успешной регистрации в ЕИС в качестве участника закупок свидетельствует информационное сообщение.

### **2.3.2. Регистрация ЮЛ ИИ, уполномоченное лицо которого НЕ имеет квалифицированную электронную подпись**

В случае, когда уполномоченное лицо ЮЛ ИИ не имеет КЭП, для регистрации такого участника закупок уполномоченное лицо ЮЛ ИИ направляет информацию и документы об участнике закупок оператору любой из отобранных в соответствии с Законом № 44-ФЗ электронных площадок.

Оператор электронной площадки выполняет проверку, предоставленной участником закупок информации и документов и направляет их в ЕИС для регистрации участника закупок в ЕИС и включения в единый реестр участников закупок.

После включения участника в единый реестр участников закупок автоматически осуществляется отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Для участия в электронных процедурах, зарегистрированному в едином реестре участников закупок ИИ ЮЛ, уполномоченное лицо которого не имеет КЭП, участнику закупок следует обратиться к оператору электронной площадки с запросом на получение логина и пароля для доступа к работе на такой электронной площадке. Доступ на каждую электронную площадку предоставляется по отдельному запросу к каждому оператору электронной площадки.

#### **2.4. Регистрация аккредитованного филиала или представительства юридического лица иностранного государства в качестве участника закупок в ЕИС**

При выборе типа участника закупок для регистрации в ЕИС «Аккредитованный филиал или представительство иностранного юридического лица» отображается уведомление с запросом на подтверждение регистрации аккредитованного филиала или представительства ЮЛ ИИ. Для продолжения регистрации в качестве участника закупок в ЕИС с типом аккредитованный филиал или представительство ЮЛ ИИ необходимо подтвердить выбранный тип регистрации нажав кнопку «Да».

На данном этапе в ЕИС осуществляется проверка пользователя на основании данных о пользователе из ЕСИА и государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц (далее – РАФП), а также проверка сертификата ключа ЭП. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Регистрация аккредитованного филиала или представительства ЮЛ ИИ должна осуществляться лицом, являющимся руководителем такого филиала или представительства.

- Форма регистрации ЮЛ РФ в качестве участника закупок в ЕИС содержит вкладки:
- Регистрация участника закупок,
  - Регистрация представителя участника закупок.

Вкладка «Регистрация участника закупок» содержит информацию об аккредитованном филиале или представительстве ЮЛ ИИ.

Вкладка «Регистрация представителя участника закупок» содержит информацию о лице, осуществляющем регистрацию участника закупок в ЕИС.

Часть сведений об участнике закупки формируется в ЕИС автоматически на основании информации, содержащейся в ЕСИА и РАФП.

Необходимо заполнить все обязательные поля и приложить документы, предусмотренные требованиями постановления Правительства Российской Федерации № 1752.

После заполнения всех обязательных полей и нажатия на кнопку «Зарегистрировать» осуществляются форматно-логические контроли введенных данных, а также контроль значения «Страна или территория регистрации (инкорпорации)». Если в поле указано государство или территория, включенная в утверждаемый в соответствии с



п. 1 п. 3 ст. 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (офшорная компания), то регистрация будет заблокирована.

При успешном прохождении контролей отображается окно для подписания и размещения информации в ЕРУЗ. После подписания ЭП на форме размещения информации и документов об участнике закупки осуществляется регистрация участника закупок в ЕИС, с включением информации об участнике закупки в ЕРУЗ. Зарегистрированному участнику закупки присваивается уникальный номер реестровой записи, а также осуществляется автоматическая отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Об успешной регистрации в ЕИС в качестве участника закупок свидетельствует информационное сообщение.

## **2.5. Регистрация физического лица или индивидуального предпринимателя иностранного государства в качестве участника закупок в ЕИС**

При выборе типа участника закупок для регистрации в ЕИС «Физическое лицо, индивидуальный предприниматель» отображается уведомление с запросом на подтверждение регистрации ФЛ или ИП. Для продолжения регистрации в качестве участника закупок в ЕИС с типом ФЛ или ИП необходимо подтвердить выбранный тип регистрации нажав кнопку «Да».

### **2.5.1. Регистрация ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства, при наличии квалифицированной электронной подписи**

В случае, когда ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства имеет КЭП, до регистрации в ЕИС ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства предварительно выполняет регистрацию и подтверждение учетной записи в ЕСИА.

Перед прохождением регистрации в ЕИС выполняется автоматическая идентификация и аутентификация ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства в ЕСИА.

На данном этапе в ЕИС осуществляется проверка гражданства пользователя (РФ или иное - на основании данных о пользователе из ЕСИА) и проверка сертификата ключа ЭП. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Для регистрации участника закупок в качестве ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства необходимо установить соответствующий признак на форме регистрации «Участник закупок (физическое лицо иностранного государства)» или

«Участник закупок (Физическое лицо иностранного государства, являющееся индивидуальным предпринимателем)».

Часть сведений об участнике закупки формируется в ЕИС автоматически на основании информации, содержащейся в ЕСИА.

Необходимо заполнить все обязательные поля и приложить документы, предусмотренные требованиями постановления Правительства Российской Федерации № 1752.

После заполнения всех обязательных полей и нажатия на кнопку «Зарегистрировать» осуществляются форматно-логические контроли введенных данных. При успешном прохождении контролей отображается окно для подписания и размещения информации в ЕРУЗ. После подписания ЭП на форме размещения информации и документов об участнике закупки осуществляется регистрация участника закупок в ЕИС, с включением информации об участнике закупки в ЕРУЗ. Зарегистрированному участнику закупки присваивается уникальный номер реестровой записи, а также осуществляется автоматическая отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Об успешной регистрации в ЕИС в качестве участника закупок свидетельствует информационное сообщение.

#### **2.5.2. Регистрация ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства, при отсутствии квалифицированной электронной подписи**

В случае, когда ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства не имеет КЭП, для регистрации такого участника закупок ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства направляет информацию и документы об участнике закупок оператору любой из отобранных в соответствии с Законом № 44-ФЗ электронных площадок.

Оператор электронной площадки выполняет проверку, предоставленной участником закупок информации и документов и направляет их в ЕИС для регистрации участника закупок в ЕИС и включения в единый реестр участников закупок.

После включения участника в единый реестр участников закупок автоматически осуществляется отправка информации об участнике закупок на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Для участия в электронных процедурах, зарегистрированному в едином реестре участников закупок ФЛ иностранного государства или ИП иностранного государства, не имеющие КЭП, следует обратиться к оператору электронной площадки с запросом на получение логина и пароля для доступа к работе на такой электронной площадке. Доступ на каждую электронную площадку предоставляется по отдельному запросу к каждому оператору электронной площадки.

## **2.6. Регистрация филиала юридического лица РФ в качестве участника закупок в ЕИС**

При выборе типа участника закупок для регистрации в ЕИС «Филиал юридического лица РФ» отображается уведомление с запросом на подтверждение регистрации филиала юридического лица РФ (далее – филиал ЮЛ РФ). Для продолжения регистрации в качестве участника закупок в ЕИС с типом филиал ЮЛ РФ необходимо подтвердить выбранный тип регистрации нажав кнопку «Да».

На данном этапе в ЕИС осуществляется проверка пользователя (на основании данных о пользователе из ЕСИА) и проверка сертификата ключа ЭП. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Регистрация филиала ЮЛ РФ должна осуществляться уполномоченным лицом, имеющего право без доверенности действовать от имени филиала ЮЛ РФ. При успешном прохождении проверки, осуществляется переход на форму регистрации участника закупок.

Форма регистрации филиала ЮЛ РФ в качестве участника закупок в ЕИС содержит вкладки:

- Регистрация обособленного подразделения,
- Регистрация представителя участника закупок.
- Регистрация других представителей участника закупок.

Вкладка «Регистрация обособленного подразделения» содержит информацию о филиале ЮЛ РФ.

Вкладка «Регистрация представителя участника закупок» содержит информацию об уполномоченном лице, осуществляющем регистрацию участника закупок в ЕИС.

Вкладка «Регистрация других представителей участника закупок» содержит информацию о списке представителей участника закупок и формируется на основе сведений из ЕСИА о присоединенных к организации пользователях.

Часть сведений об участнике закупки формируется в ЕИС автоматически на основании информации, содержащейся в ЕСИА, в ЕГРЮЛ и в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае, если головная организация не зарегистрирована в ЕИС блок «Сведения о лицах, имеющие право без доверенности действовать от имени юридического лица РФ» заполняется вручную.

Необходимо заполнить все обязательные поля и приложить документы, предусмотренные требованиями постановления Правительства Российской Федерации, № 1752, а также наделить уполномоченных лиц данной организации правами действовать от имени филиала ЮЛ РФ.

После осуществления выбора представителей филиала организации, подлежащих регистрации в ЕИС и назначения им необходимых полномочий, и нажатия кнопки «Зарегистрировать» осуществляются форматно-логические контроли введенных данных на всех вкладках.

При успешном прохождении контролей отображается одна из форм:

- в случае если не инициирована регистрация других представителей участника закупок – отображается форма для подписания и размещения информации в ЕРУЗ,
- в случае если инициирована регистрация других представителей участника закупок – отображается форма для одновременного подписания и размещения информации в ЕРУЗ и размещения информации о регистрации пользователей участника закупок.

После подписания ЭП на форме размещения информации и документов об участнике закупки осуществляется регистрация участника закупок в ЕИС и ее пользователей, с включением информации об участнике закупки в ЕРУЗ. Зарегистрированному участнику закупки присваивается уникальный номер реестровой записи, а также осуществляется автоматическая отправка информации об участнике закупки на электронные площадки для прохождения аккредитации путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.

Об успешной регистрации в ЕИС в качестве участника закупок свидетельствует информационное сообщение.

### **3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ УЧАСТНИКА ЗАКУПОК, ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО В ЕИС УЧАСТНИКА ЗАКУПОК**

Для регистрации в ЕИС представителя участника закупок ЮЛ РФ или филиала ЮЛ РФ, такой представитель должен быть предварительно зарегистрирован в ЕСИА.

Для перехода на страницу регистрации представителя участника закупок ЮЛ РФ или филиала ЮЛ РФ в ЕИС в открытой части ЕИС необходимо перейти по ссылке «Личный кабинет» и выбрать пункт «Личный кабинет участника закупок». После чего отобразится сообщение о технических требованиях и необходимых условиях работы в личном кабинете участника закупок в ЕИС. По нажатию на кнопку «Продолжить работу» происходит автоматический переход на страницу авторизации в ЕСИА.

После успешной аутентификации пользователя в ЕСИА осуществляется автоматический переход в ЕИС и проверка типа учётной записи пользователя из ЕСИА и становится доступна регистрация участника закупок в ЕИС.

На открывшейся форме регистрации необходимо выбрать пункт «Регистрация в качестве представителя участника закупок, зарегистрированного в ЕИС». При нажатии на кнопку «Регистрация в качестве представителя участника закупок, зарегистрированного в ЕИС» открывается форма выбора организации для регистрации нового пользователя зарегистрированного участника закупок в ЕИС. В списке не отображаются организации, в которых пользователь уже зарегистрирован.

После выбора организации осуществляется переход на форму регистрации нового пользователя. Данные о пользователе заполняются автоматически на основании информации, полученной из ЕСИА.

Для завершения регистрации представителя участника закупок необходимо нажать на кнопку «Зарегистрировать».

Администратору организации также доступна регистрация нового представителя участника закупок на основании списка пользователей из ЕСИА.

После завершения регистрации нового представителя участника закупок в ЕИС администратору организации необходимо установить полномочия представителям ЮЛ РФ или филиала ЮЛ РФ и функции на электронной площадке, после чего осуществляется автоматическая отправка информации о новом представителе участника закупок на электронные площадки путем информационного взаимодействия ЕИС и электронных площадок.